1. GP-24.P2.1.Plantilla E220

[1. Alcance 1](#_Toc37374135)

[1.1 Descripción de los objetivos concretos del proyecto y del trabajo a abordar 1](#_Toc391399390)

[1.2. Requisitos 2](#_Toc1452089373)

[1.2.1 Caracterización de los guiones 2](#_Toc1593300250)

[1.2.2 Caracterización de los vídeos 2](#_Toc200397344)

[1.2.3 Licencia del producto 2](#_Toc567408870)

[1.3. Descripción de las exclusiones 2](#_Toc2096037521)

[1.4. Entregables 2](#_Toc1323873702)

[1.4.1 Relacionados con el objeto del proyecto en sí 2](#_Toc1155681344)

[1.4.2 Relacionados con la Planificación y Gestión de P2.1 2](#_Toc1110220991)

[1.5 WBS/EDT 2](#_Toc561006199)

[1.6. Supuestos 4](#_Toc1282349476)

[2. Periodos de realización de las tareas y fechas de terminación de los entregables 4](#_Toc933438550)

[2.1 Descripción tareas a realizar 4](#_Toc1353019969)

[2.2 Dependencias entre tareas 4](#_Toc1762938325)

[2.3 Periodo de desarrollo de las tareas 4](#_Toc2010579307)

[2.4 Hitos en el desarrollo del proyecto 4](#_Toc1298704503)

[3. Estimación de dedicación a cada una de las tareas 4](#_Toc306297192)

[4. Asignación de responsabilidades y encargos a los miembros del grupo 4](#_Toc974430466)

[5. Caracterización del sistema de información y del sistema de comunicaciones en el proyecto 4](#_Toc1442237938)

[5.1 Sistema de Información 5](#_Toc713435312)

[Estructura 5](#_Toc1089273002)

[Formatos 5](#_Toc1720250285)

[Denominación 5](#_Toc478621424)

[Copias de Seguridad 6](#_Toc490268617)

[5.2 Comunicaciones 6](#_Toc212857231)

[6. Análisis de riesgos 6](#_Toc1297149743)

# 1. Alcance

1. El alcance de la primera fase del proyecto P2 (P2.1) incluye el trabajo necesario para producir y entregar dos guiones de vídeos orientados a informar/concienciar/motivar a la acción a estudiantes y profesionales de Ingeniería Informática respecto a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). Las características del producto y de las entregas deben ser compatibles con las descritas en el [documento de presentación de GP-24.P2.1](https://upvehueus-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/miren_bermejo_ehu_eus/EfWhsZ8aTFlAmVXBUR8OdGIBExlEZiurWijqrTlQ6ykjKA?e=h9jYb5).
2. *[...]*

## 1.1 Descripción de los objetivos concretos del proyecto y del trabajo a abordar

1. El objetivo del proyecto es desarrollar dos guiones de calidad *[aceptable, excelente...]*. El proyecto debe realizarse en el marco temporal y de dedicación definido externamente en el documento de presentación del proyecto GP-24.P2.1. Además, la gestión del proyecto debe atender a los principios recogidos en dicho documento,
2. *[Aunque no se renuncia al aprendizaje organizativo, no se realizará su recogida en un Documento de Lecciones Aprendidas.]*

## 1.2. Requisitos

### **1.2.1 Caracterización de los guiones**

1. *[...]*

### **1.2.2 Caracterización de los vídeos**

1. *[...]*

### **1.2.3 Licencia del producto**

1. *La licencia de los contenidos incluidos en los guiones será...*

## 1.3. Descripción de las exclusiones

1. Se excluye el contraste con usuarios reales de la calidad de los guiones, que será únicamente validada por los propios miembros del equipo de proyecto.
2. Se excluye la redacción de avisos legales que, en su caso, serán aportados externamente.
3. *[...]*

## 1.4. Entregables

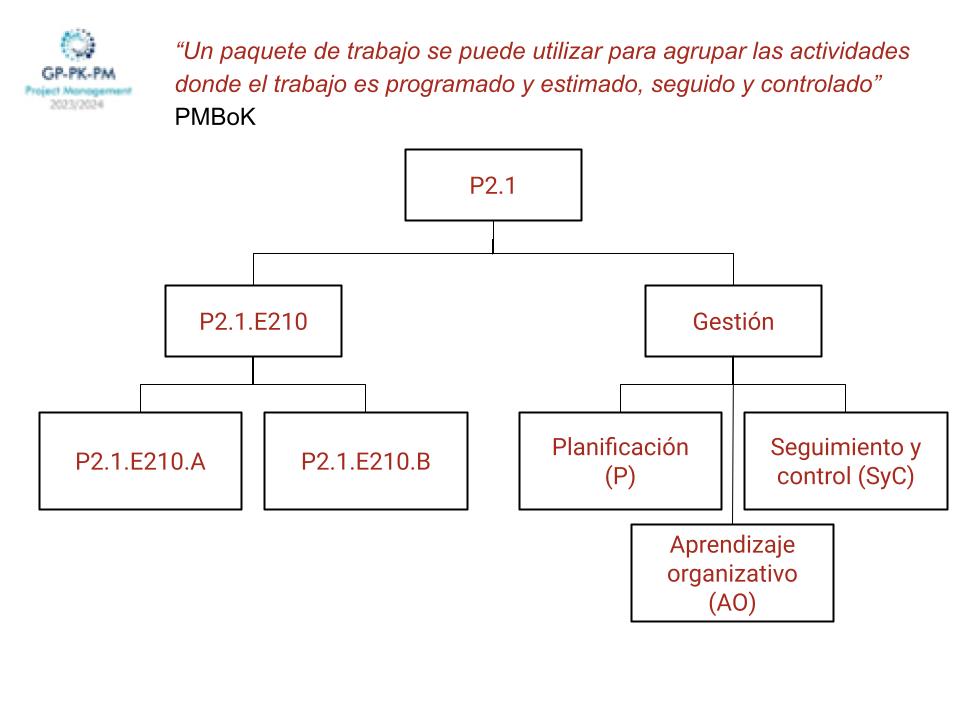
### **1.4.1 Relacionados con el objeto del proyecto en sí**

1. **Entregable 1 (P2.1.E210.A)**
2. *[...]*
3. **Entregable 2 (P2.1.E210.B)**
4. *[...]*

### **1.4.2 Relacionados con la Planificación y Gestión de P2.1**

1. **P2.1.E220.** El documento que contiene esta planificación.
2. **P2.1.E230**. Informe de Seguimiento y Control recogiendo los aspectos relevantes en consonancia con los requerimientos descritos en el documento de presentación del proyecto GP-24.P2 y con las plantillas disponibles.

## 1.5 WBS/EDT

1. 
2. **Rama P2.1.E210**
3. **...**
4. **Rama Gestión**
5. El paquete de Trabajo de **Planificación (P)** incluye las tareas de planificación inicial, así como aquellas que -en su caso- fuera necesario realizar para mantener una planificación adecuada.
6. El paquete de Trabajo **Aprendizaje Organizativo (AO)** agrupará todas las tareas de incremento de conocimiento asociado al desarrollo de este proyecto.
7. El paquete de trabajo **Seguimiento y Control (SyC)** agrupará las tareas necesarias para garantizar el adecuado desarrollo del proyecto y, en particular, el seguimiento de las dedicaciones de los miembros del equipo de proyecto, cumplimiento de plazos y especificaciones.
8. **...**

## 1.6. Supuestos

1. **S1**. **...**

# 2. Periodos de realización de las tareas y fechas de terminación de los entregables

## **2.1 Descripción tareas a realizar**

**Paquete de Trabajo E210.A**

*[...]*

**Paquete de Trabajo E210.B**

*[...]*

**Gestión**

**Paquete de Planificación (P)**

**P.T1.** Tareas relacionadas con la identificación de requisitos, toma de decisiones iniciales, anaĺisis de información y resolución de dudas.

**P.T2.** Planificación inicial orientada a preparación del entorno de desarrollo del proyecto y la generación de P3.E320.

**P.T3.** Actualización, si fuera necesaria, de la Planificación

**Paquete de Seguimiento y Control (SC)**

**SC.T1.** Recogida de Información relevante sobre el desarrollo del proyecto

**SC.T2.** Contraste de la información de seguimiento con los planes, identificación de desviaciones significativas y de riesgos emergentes.

**SC.T3.** Aseguramiento de las condiciones para el éxito del proyecto.

**SC.T4**. Elaboración del informe de Seguimiento y Control

## **2.2 Dependencias entre tareas**

**...**

## **2.3 Periodo de desarrollo de las tareas**

**...**

## **2.4 Hitos en el desarrollo del proyecto**

...

# **3. Estimación de dedicación a cada una de las tareas**

**...**

# **4. Asignación de responsabilidades y encargos a los miembros del grupo**

Las Tareas del Paquete de Trabajo [...] serán responsabilidad de ZZ.

Las Tareas del Paquete de Trabajo [...] serán responsabilidad de YY.

Las Tareas de los Paquetes de Trabajo de Gestión implicarán tanto a XX como a...

Todas las entregas externas del proyecto serán responsabilidad de la misma persona:...

# **5. Caracterización del sistema de información y del sistema de comunicaciones en el proyecto**

**...**

## **5.1 Sistema de Información**

### **Estructura**

El Sistema de Información para P2.1 estará formado por X subsistemas:

* El primero y más importante, será compartido, residirá en *la nube* y estará soportado por diversos servicios pertenecientes al ecosistema de *[Google...]*
* Los otros Y residirán en los respectivos equipos de los miembros del equipo (describir equipos)

Los X subsistemas tendrán una estructura común, con una carpeta/directorio raíz denominado GP-24.P2.1 que incluirá dos carpetas GP-24.P2.1.E210 y GP-24.P2.1.Gestión.

*[...]*

### **Formatos**

Los documentos de texto editables tendrán formato *[…]*

Los documentos tendrán un formato común cuyas características generales estarán alineadas con las de la plantilla para P2.1.E220.

Los documentos entregables externos tendrán formato pdf.

*[...]*

### **Denominación**

Todos los ficheros asociados al proyecto tendrán una nomenclatura homogénea que permita identificarlos y relacionarlos de forma sencilla al paquete de trabajo al que estén asociados. Cuando haya varias versiones relevantes de un Documento/Fichero se identificarán con el sufijo vn (ejemplo GP-24.P2.1.E220.v2). Las versiones de entrega y las definitivas no incluirán ese sufijo.

La síntesis/notas/resumen de las reuniones de trabajo asociadas a la gestión se recogerán en un formato alineado con el formato normalizado. Las actas de las reuniones ordinarias se denominarán GP-24.P2.1.Rn0 (con n>0). Cuando se realicen reuniones extraordinarias (fuera de las previstas inicialmente) el nombre será GP-24.P2.1.Rnm (con n referencia a la última reunión ordinaria y m>0)

*[...]*

### **Copias de Seguridad**

El sistema de respaldo del proyecto queda caracterizado de la siguiente forma *[...]*

## **5.2 Comunicaciones**

La comunicación síncrona a distancia se realizará *[...].* Los horarios habilitados para este tipo de comunicación serán los comprendidos entre ...

La comunicación asíncrona por medio de *[*correo electrónico*...]*

Las comunicaciones y entregas externas al equipo de proyecto que se realicen a través de los formularios serán responsabilidad de*[...]*

Las comunicaciones con el promotor del proyecto se realizarán *[...]*

Las comunicaciones con el cliente del proyecto se realizarán vía correo electrónico. Las posibles dudas deberán plantearse antes del 6/II.

# **6. Análisis de riesgos**

*[...]*